

УТВЕРЖДЕН

приказом

УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

« 15 » 12 20 21 г.

ПОЛИТИКА

в отношении обработки и защиты персональных данных УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также поддержания деловой репутации УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (далее – Предприятие) считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (далее – Политика):

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Предприятием, цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности Предприятия при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Предприятия при обработке персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Политике:

1.3.1. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

1.3.2. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.3. Доступ к информации (доступ) – ознакомление с информацией, ее обработка, в частности, копирование, модификация или уничтожение информации.

1.3.4. Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.5. Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

1.3.6. Носитель информации – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.

1.3.7. Персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.8. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является Предприятие.

1.3.9. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.10. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.11. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.12. Специальные категории персональных данных – категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

1.3.13. Субъект персональных данных (субъект) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

1.3.14. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3.15. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Основные права Субъектов персональных данных:

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в Предприятии;

1.4.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Предприятия, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

1.4.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

1.4.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Субъект персональных данных имеет право обратиться к Предприятию. Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;

1.4.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Предприятия путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов

персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);

1.4.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.5. Основные обязанности Предприятия:

1.5.1. Соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;

1.5.2. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных;

1.5.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работники Предприятия обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;

1.5.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

1.5.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику);

1.5.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;

1.5.7. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;

1.5.8. Уточнять персональные данные Субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

1.5.9. Прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных в письменном виде. Предприятие вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

II. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. С целью Решения социальных задач по санитарному содержанию города, а также ведение бухгалтерского и кадрового учета Предприятие обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных (далее – Субъекты):

2.1.1. Работники.

2.1.2. Родственники работников.

- 2.1.3. Бывшие работники.
 - 2.1.4. Кандидатов на замещение вакантных должностей.
 - 2.1.5. Граждане и их законных представителей.
 - 2.1.6. Практиканты.
 - 2.1.7. Клиенты.
 - 2.1.8. Контрагенты (физические лица).
 - 2.1.9. Представители/работники контрагентов (юридических лиц).
 - 2.1.10. Обратившиеся граждане.
- 2.2. Предприятие обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в следующих целях: ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского учета.
- 2.3. Предприятие обрабатывает персональные данные бывших работников исключительно в следующих целях: ведения кадрового делопроизводства, бухгалтерского учета, соблюдения условий коллективного договора.
- 2.4. Предприятие обрабатывает персональные данные кандидатов на замещение вакантных должностей исключительно в следующих целях: принятия решения о трудоустройстве (и кадрового планирования).
- 2.5. Предприятие обрабатывает персональные данные граждан и их законных представителей исключительно в следующих целях: оказание услуг.
- 2.6. Предприятие обрабатывает персональные данные практикантов исключительно в следующих целях: прохождение учебной практики и производственной практики.
- 2.7. Предприятие обрабатывает персональные данные клиентов исключительно в следующих целях: заключение и выполнения обязательств по договорам.
- 2.8. Предприятие обрабатывает персональные данные контрагентов (физических лиц) исключительно в следующих целях: заключение и выполнения обязательств по договорам.
- 2.9. Предприятие обрабатывает персональные данные представителей/работников контрагентов (юридических лиц) исключительно в следующих целях: заключение и выполнения обязательств по договорам.
- 2.10. Предприятие обрабатывает персональные данные обратившихся граждан исключительно в следующих целях: информационно-справочного обслуживания, рассмотрения обращения гражданина и принятия мер по результату рассмотрения обращения.

III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Предприятие осуществляет обработку персональных данных.
- 3.2. Обработка персональных данных в Предприятии осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:
- 3.2.1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
 - 3.2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - 3.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
 - 3.2.4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;
 - 3.2.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

- 3.2.6. Налоговый Кодекс Российской Федерации часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- 3.2.7. Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- 3.2.8. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3.2.9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- 3.2.10. Приказ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- 3.2.11. Постановление правления пенсионного фонда Российской Федерации от 31.07.2006 г. № 192п «О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению»;
- 3.2.12. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 3.2.13. Приказ от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;
- 3.2.14. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- 3.2.15. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»;
- 3.2.16. Постановление Правительства РФ от 12.02.1994 № 101 «О фонде социального страхования РФ»;
- 3.2.17. Приказ от 19.05.2021 № 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек»;
- 3.2.18. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 3.2.19. Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- 3.2.20. Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- 3.2.21. Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- 3.2.22. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 3.2.23. Гражданско-правовые договоры;
- 3.2.24. Устав УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»;
- 3.2.25. Коллективный договор;
- 3.2.26. Трудовые договоры с работниками;
- 3.2.27. Договоры, заключаемые между Предприятием и субъектом персональных данных;
- 3.2.28. Соглашения субъектов на обработку персональных данных.

IV. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренными в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- адрес электронной почты;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- данные страхового полиса ОМС;
- номер расчетного счета;
- данные водительского удостоверения, удостоверения тракториста
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- дата рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства (временной регистрации);
- контактные данные;
- адрес электронной почты;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.3 Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4 Предприятие обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, исключительно в целях необходимых для оказания медицинских услуг, расследования и учета несчастных случаев на производстве согласно утвержденным законодательством формам.

5 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.4 В Предприятии обработка персональных данных субъектов осуществляется в целях, указанных в разделе II настоящей Политики.

5.5 В Предприятии обрабатываются категории персональных данных, указанные в разделе IV настоящей Политики.

5.6 Обработка персональных данных в Предприятии осуществляется только при условии получения согласия субъектов персональных данных. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».

5.7 Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.8 Обработка биометрических персональных данных (видеозапись, фотографии работников) осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации.

5.9 Предприятие не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

5.10 В Предприятии созданы общедоступные источники персональных данных (сайт, информационный стенд). Персональные данные (фамилия, имя, отчество, должность, квалификация, год рождения, и др.), сообщаемые субъектом (работником/гражданином), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

5.11 В Предприятии созданы общедоступные источники персональных данных (сайт, информационный стенд). Персональные данные (фамилия, имя, отчество, должность, квалификация, год рождения, и др.), сообщаемые субъектом (работником/гражданином), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.

5.12 Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов, персональных данных (их законных представителей).

5.13 Предприятие и работники Предприятия, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.14 Предприятие вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.15 Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник Предприятия, осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов, персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

5.16 Предприятие в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

5.17 Предприятие в своей деятельности принимает меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч.1 ст.19 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

5.18 В Предприятии не используются для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

5.19 Условия прекращения обработки персональных данных Предприятием:

5.19.1 достижение целей обработки персональных данных;

5.19.2 утраты правовых оснований обработки персональных данных;

5.19.3 истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

5.19.4 выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.20 Назначенными лицами Предприятия осуществляется контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях.

5.21 Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки

персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.22 Предприятием при обработке персональных данных приняты необходимые правовые, организационные и технические меры, реализованы требования к защите персональных данных:

5.22.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.

5.22.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

5.22.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

5.22.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

5.22.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

5.22.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

5.22.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

5.22.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ.

5.22.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

5.22.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.22.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

5.22.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

5.23 В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Предприятие в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

5.23.1 Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.

6 АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.4 В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Предприятие осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных.

- 6.5 В случае выявления неточных персональных данных Предприятие осуществляет блокирование соответствующих персональных данных на период проверки.
- 6.5.1 В случае подтверждения факта неточности персональных данных Предприятием на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные и снимает блокирование персональных данных.
- 6.6 Предприятие обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.
- 6.7 Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.8 Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:
- 6.8.1 Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:
- 6.8.1.1 Подтверждение факта обработки персональных данных в Предприятии;
- 6.8.1.2 Правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 6.8.1.3 Применяемые в Предприятии способы обработки персональных данных;
- 6.8.1.4 Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6.8.1.5 Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в Предприятии;
- 6.8.1.6 Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- 6.8.1.7 Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
- 6.8.2 При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, Предприятие предоставляет сведения в сроки в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 6.9 Субъекты персональных данных вправе требовать от Предприятия уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав
- 6.10 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.
- 6.11 Для получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных, описанной в пункте 6.5.1. настоящей Политики, Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта

персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных (приложение 1 или 5) и передать лично в отдел кадров Предприятия.

6.12 Для уточнения определенных персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных (приложение 2 или 6) и передать лично в отдел кадров Предприятия.

6.13 Для исключения неправомерности обработки персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных (приложение 3 или 7) и передать лично в отдел кадров Предприятия.

6.14 Для отзыва согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (приложение 4 или 8) и передать лично в отдел кадров Предприятия. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Предприятие вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.15 При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

6.15.1 Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

6.15.2 Иное не предусмотрено иным соглашением между Предприятием и субъектом персональных данных.

6.16 При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, Предприятие осуществляет соответствующие меры и уведомляет о выполненных мерах в сроки согласно требованиям статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.4 Настоящая Политика является внутренним документом Предприятия, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Предприятия.

7.5 Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

7.6 Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в Предприятии.

7.7 Ответственность должностных лиц Предприятия, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Предприятия.

Приложение 1
к Политике обработки и защиты
персональных данных УМП
«Спецавтохозяйство г. Томска»

**Форма запроса субъекта персональных данных информации,
касающейся обработки персональных данных**

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдачи указанного документа

_____ и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором.)

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (г. Томск, пр. Комсомольский, 66) происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею право получить от вас информации, касающейся обработки моих персональных данных. Прошу предоставить мне следующую информацию:

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение 2
к Политике обработки и защиты
персональных данных УМП
«Спецавтохозяйство г. Томска»

Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдачи указанного документа

_____ и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором,

УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (г. Томск, пр. Комсомольский, 66) происходит обработка моих персональных данных. В соответствии Федерального закона «О персональных данных» прошу внести следующие изменения в мои персональные данные:

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный

законом срок.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение 3
к Политике обработки и защиты
персональных данных УМП
«Спецавтохозяйство г. Томска»

Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдачи указанного документа

и выдавшем его органе)

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором.)

в УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (г. Томск, пр. Комсомольский, 66) происходит обработка моих персональных данных. В связи с неправомерной обработкой моих персональных данных и в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О персональных данных» предлагаю уничтожить следующие мои персональные данные:

Причина уничтожения указанных персональных данных: _____

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение 4
к Политике обработки и защиты
персональных данных УМП
«Спецавтохозяйство г. Томска»

Форма отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

от

_____ (ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдаче указанного документа

_____ и выдавшем его органе)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором.)

в УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (г. Томск, пр. Комсомольский, 66) происходит обработка моих персональных данных. В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» я отзываю свое согласие на обработку персональных данных.

Причина отзыва согласия на обработку персональных данных: _____

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение 5
к Политике обработки и защиты
персональных данных УМП
«Спецавтохозяйство г. Томска»

Форма запроса законного представителя субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

ОТ _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдачи указанного документа

_____ и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором,)

в УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (г. Томск, пр. Комсомольский, 66) происходит обработка персональных данных субъекта персональных данных:

(ФИО субъекта)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею право получить от вас информацию, касающейся обработки персональных данных. Прошу предоставить мне следующую информацию:

_____ Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Приложение 6
к Политике обработки и защиты
персональных данных УМП
«Спецавтохозяйство г. Томска»

Форма запроса законного представителя субъекта персональных данных на уточнение персональных данных

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдачи указанного документа

_____ и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором,

в УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (г. Томск, пр. Комсомольский, 6б) происходит обработка персональных данных субъекта персональных данных:

(ФИО субъекта)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии Федерального закона «О персональных данных» прошу внести следующие изменения в персональные данные:

_____ Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в _____ предусмотренный

_____ законом срок.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Приложение 7
к Политике обработки и защиты
персональных данных УМП
«Спецавтохозяйство г. Томска»

Форма запроса законного представителя субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдачи указанного документа

_____ и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором,)

в УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (г. Томск, пр. Комсомольский, 66) происходит обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____ (ФИО субъекта)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем его органе)

В связи с неправомерной обработкой персональных данных субъекта персональных данных и в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О персональных данных» предлагаю уничтожить следующие персональные данные:

Причина уничтожения указанных персональных данных: _____

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: _____ в предусмотренный законом срок.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение 8
к Политике обработки и защиты
персональных данных УМП
«Спецавтохозяйство г. Томска»

Форма отзыва законным представителем согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

В УМП «Спецавтохозяйство г. Томска»

от _____

(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдачи указанного документа

_____ и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором.)

в УМП «Спецавтохозяйство г. Томска» (г. Томск, пр. Комсомольский, 66) происходит обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____,
(ФИО субъекта)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» отзываю согласие на обработку персональных данных указанного субъекта персональных данных.

Причина отзыва согласия на обработку персональных данных: _____

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: _____ в предусмотренный законом срок.

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)